

Dębica, dn. 16.11.2022r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dębicy zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości niższej od kwoty 130 000 zł brutto.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie "Regulaminu wydatkowania środków finansowych dla zamówień, do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień (tj. których wartość jest niższa od 130 000 złotych brutto)", wprowadzonego przez Dyrektora MOSiR Zarządzeniem nr 1/02/2021 z dnia 04 lutego 2021r.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dębicy ul. Sportowa 26, 39-200 Dębica.

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zapytania jest świadczenie usług na rzecz MOSiR w Dębicy w zakresie:
 - a. bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b. ochrony przeciwpożarowej,
 - c. ochrony środowiska,
 - d. usług związanych z realizacją zadań ochrony danych osobowych oraz zadań przypisanych Inspektorowi Ochrony Danych,

wynikających w szczególności z niżej wymienionych przepisów:

- ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022.1510t.j.),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2004.180.1860 ze zm),
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997.109.704 ze zm),
- ustawy z dnia 24.08.1991r o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2022.2057 t.j.)
- pozostałych aktów wykonawczych z zakresu bhp,
- ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 25 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania oraz wymagań Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 1.

III. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2023r – 31.12.2023r.

IV. Wymagane kwalifikacje: kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującym prawem - oświadczenie załącznik nr 3,

V. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania:

- a. osobiście, w miejscu wskazanym w pkt. I,
- b. pocztą na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dębicy, ul. Sportowa 26

w terminie do dnia 13.12.2021r do godz. 14.00, decyduje data złożenia oferty w MOSiR.

- VI. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.** Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną miesięczną brutto za realizację przedmiotowego zamówienia. W cenie należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena ofertowa obowiązywać będzie strony przez cały czas realizacji zamówienia.
- VII. O wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający powiadomi niezwłocznie na swojej stronie internetowej.
- VIII. Osoba wyznaczona do kontaktowania się z Oferentami:**
Jolanta Kut – tel. (14)6776140 wew.18

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 Formularz ofertowy,
- 3) Załącznik nr 3 Oświadczenie,

DYREKTOR
mgr Maria Paweł Tokarz

Szczegółowy opis przedmiotu zapytania oraz wymagań Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga, aby osoby biorące udział w wykonaniu zamówienia posiadały:
 - kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji specjalisty ds. bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora ochrony przeciwpożarowej,
 - kwalifikacje i uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora ochrony danych osobowych,
 - wykształcenie wyższe z zakresu ochrony środowiska oraz co najmniej 1 rok stażu pracy w dziedzinie ochrony środowiska.

Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień należy dołączyć do formularza ofertowego..

2. Zakres wykonywanych zadań:

w zakresie BHP i p.poż:

wykonywanie zadań i uprawnień służby bhp zawartych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.1997.109.704 z późn. zm.) oraz wykonywanie zadań inspektora ochrony przeciwpożarowej, o którym mowa w ustawie o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24.08.1991r (Dz.U. 2022.2057 t.j.), a w szczególności;

- przeprowadzanie szkoleń wstępnych i okresowych,
- opracowywanie procedur i instrukcji stanowiskowych,
- sporządzanie oceny ryzyka zawodowego,
- opracowywanie dokumentacji powypadkowej,
- przeprowadzanie kontroli wewnętrznych dotyczących przestrzegania przez pracowników ogólnych przepisów BHP,
- udział w kontroli PIP i PIS na terenie zakładu pracy,
- przeprowadzanie szkoleń w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- aktualizowanie i opracowywanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i planów ewakuacyjnych,
- dobór i rozmieszczenie podręcznego sprzętu przeciwpożarowego,
- oznakowanie obiektów i dróg ewakuacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi,
- coroczny przegląd podręcznego sprzętu gaśniczego i hydrantów wewnętrznych na wszystkich obiektach MOSiR.

w zakresie ochrony środowiska:

usługi doradcze z zakresu przestrzegania przepisów prawa wynikających z Ustawy prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001r (Dz.U.2021.1973 t.j) oraz Ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012r (Dz.U.2022.699 t.j) a w szczególności:

- rozliczanie opłat i sporządzanie informacji o korzystaniu ze środowiska oraz wymaganej ewidencji sprawozdawczej do Urzędu Marszałkowskiego,
- sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego o ilości wytworzonych odpadów i sposobach gospodarowania nimi,
- raporty roczne do KOBIZE,
- aktualizacji informacji w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami - BDO
- reprezentowanie interesów Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska w kontaktach z kontrolującymi jednostkami.
- przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego, w celu przestrzegania wymogów decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska.

w zakresie ochrony danych osobowych:

pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych, a w szczególności:

- nadzorowanie systemu ochrony danych,
- informowanie administratora danych o obowiązkach spoczywających na mocy RODO i doradzania w tym zakresie,
- monitorowanie przestrzegania RODO i UODO,
- prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych,
- współpraca z organem nadzorczym oraz zgłaszanie naruszenia bezpieczeństwa.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy

.....
.....

(pełna nazwa, adres firmy oraz imię i nazwisko właściciela)

Numer REGON:

Numer NIP:

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, usług związanych z realizacją zadań ochrony danych osobowych oraz zadań przypisanych Inspektorowi Ochrony Danych dla Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia za miesięczną cenę netto w wysokości..... (słownie:) + VAT.

Zobowiązuję(my) się do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami i w terminie podanym w zapytaniu ofertowym.

Oświadczamy, że cena zawarta w formularzu ofertowym pozostanie niezmienna przez okres trwania umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zapytania.

..... dnia

.....

podpis

Nazwa i adres wykonawcy:

**Gmina Miasta Dębica
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Dębicy**

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu karnego (Dz.U. 2022.1138 t.j) za składanie fałszywych oświadczeń oświadczam, że:

1. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zapytania i nie wnosimy do niego uwag.
2. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (w załączeniu kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje).
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.

..... dnia

.....

podpis

**Umowa o świadczenie usług bhp, p.poż oraz ochrony danych osobowych
zawarta w dniu 2023r. w Dębicy**

pomiędzy:

Gmina Miasta Dębica ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, NIP 8722230742 reprezentowana przez Martę Pawełko-Tokarz – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Dębicy – Zarządzenie Nr 187/2015 z dnia 26 sierpnia 2015r., zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług:

1) z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy:

- przeprowadzania, co najmniej raz w roku kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- przeprowadzania terminowych szkoleń wstępnych ogólnych dla wszystkich nowo zatrudnionych pracowników oraz okresowych z zakresu bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie pełnej dokumentacji z tego zakresu,
- przeprowadzanie dochodzenia w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sporządzania dokumentacji powypadkowej i statystycznej karty wypadku,
- przeprowadzenie dochodzenia i sporządzenie karty wypadku w drodze do pracy i z pracy do domu,
- doradztwa w zakresie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- sporządzanie i przedstawianie pracodawcy raz w roku, okresowej analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożenia życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,
- na bieżąco informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- opracowywanie oceny ryzyka zawodowego oraz instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- współpraca z organami Państwowej Inspekcji Pracy, Straży Pożarnej oraz Inspekcji Sanitarnej,
- udział w opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawienie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno – organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy w tym zapobieganie chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy

- wszystkie inne nie wymienione wyżej sprawy wynikające z § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997.109.704 ze zm.).
- 2) z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
- przeprowadzanie szkoleń w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
 - aktualizowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i planów ewakuacyjnych,
 - dobór i rozmieszczenie podręcznego sprzętu przeciwpożarowego z obowiązującymi normami i przepisami prawa w tym zakresie,
 - oznakowanie obiektów i dróg ewakuacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi,
 - coroczny przegląd sprzętu gaśniczego i hydrantów wewnętrznych udokumentowany protokołem.
- 3) z zakresu ochrony środowiska:
- rozliczanie opłat i sporządzanie informacji o korzystaniu ze środowiska oraz wymaganej ewidencji sprawozdawczej,
 - sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego o ilości wytworzonych odpadów i sposobach gospodarowania nimi,
 - przeprowadzanie szkoleń pracowników w celu przestrzegania wymogów decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska.
- 4) z zakresu ochrony danych osobowych:
- pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych,
 - nadzorowanie systemu ochrony danych,
 - informowanie administratora danych o obowiązkach spoczywających na mocy RODO i doradzania w tym zakresie,
 - monitorowanie przestrzegania RODO i UODO,
 - prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych,
 - współpraca z organem nadzorczym oraz zgłaszanie naruszenia bezpieczeństwa.

§ 2

Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia i spełnia wszelkie kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy określone w:

- Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997.109.704 ze zm.),
- Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27.07.2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2004.180.1860 z późn. zm.),
- Ustawie z dnia 24.08.1991r o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 2022.2057 t.j.),
- Ustawie z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781),
- Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 25 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
- Ustawie z dnia 26.06.1974r Kodeks pracy (Dz.U.2022.1510 t.j.)

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 01 stycznia 2023r. do dnia 31 grudnia 2023r.**
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wypadkach, awariach, pożarach, klęskach żywiołowych u Zamawiającego w trybie natychmiastowym na podany numer tel.
- b) w przypadku stwierdzonych podczas kontroli przez Wykonawcę na terenie MOSiR nieprawidłowości grożących utratą zdrowia lub życia pracowników, uwzględnienia zaleceń Wykonawcy,
- c) udostępnienia posiadanej dokumentacji dotyczącej zagadnień BHP i P.POŻ., a także umożliwi Wykonawcy dokonywanie przeglądu stanowisk pracy.

§ 5

W zakresie wykonywania obowiązków wymienionych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązany jest:

- a) wykonywać swoje usługi fachowo i z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- b) chronić przed osobami trzecimi tajemnice służbowe i zawodowe Zamawiającego, z którymi zapozna się w trakcie wykonywania swoich obowiązków –zarówno podczas obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu,
- c) zwrócić Zamawiającemu wszelką dokumentację, jaką przejął od niego w związku z wykonywaniem swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
- d) informować Zamawiającego na bieżąco o wszystkich nowych przepisach istotnych dla prowadzonej przez niego działalności,
- e) uczestniczyć w kontrolach przeprowadzanych u Zamawiającego przez organizacje zewnętrzne i udzielania wszelkich informacji oraz wyjaśnień związanych z wykonaniem ustaleń zawartych w niniejszej umowie.

§ 6

1. Za wykonane usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie zł (słownie: zł) netto miesięcznie. Do kwoty wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane konto bankowe na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca.
3. Wystawione przez Wykonawcę faktury powinny wskazywać jako podatnika: Gminę Miasta Dębica, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, NIP 8722230742, a jako odbiorcę i płatnika: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dębicy, ul. Sportowa 26, 39-200 Dębica.
4. Termin płatności faktur Strony określają do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do MOSiR w Dębicy.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w sposób nienależyty, pomimo jednokrotnego wezwania do poprawy w wykonywaniu tych czynności,
 - b) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o upadłość lub wniosku o wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego. O fakcie tym niezwłocznie Wykonawca powiadomi pisemnie MOSiR,

- c) w przypadku gdy wykonywanie dalsze zlecenia nie leży w interesie publicznym, albo nastąpiły okoliczności nieprzewidziane w dacie zawierania umowy.
 - d) w przypadku odstąpienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dotychczas wykonane prace do dnia odstąpienia.
2. Wykonawca nie może dokonać skutecznie przelewu na rzecz osób trzecich swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. Nie stanowi zmiany umowy zmiana stawek podatku VAT, oraz zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do bieżącego kontaktu.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego. Przesyłki wysyłane na podany w umowie adres uważa się za doręczone, jeżeli strona umowy nie powiadomiła drugiej o zmianie adresu
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA